

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
МДОУ «Детский сад № 20
комбинированного вида»
протокол № 1 от «30» 08 2014 г.



УТВЕРЖДАЮ:
заведующая МДОУ «Детский сад № 20
комбинированного вида»
Е.И.Литвинова
приказ № 1-484 от «08» 09 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о программе развития
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 20 комбинированного вида»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано в целях реализации законодательства в сфере образования в части выполнения функций, отнесенных к компетенции дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, разрабатываемым и утверждаемым в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 20 комбинированного вида» (далее - ДОУ) в соответствии с его Уставом.

1.3. Положение определяет статус, структуру, цели, задачи программы развития (далее – Программа), регламентирует порядок ее разработки, утверждения и реализации участниками образовательных отношений.

1.4. Под Программой понимается документ, отражающий системные, целостные изменения в ДОУ (инновационный режим), сопровождающиеся программно-целевым управлением.

1.5. Программа направлена на реализацию стратегии устойчивого развития дошкольной образовательной организации ДОУ, создание системы личносно - ориентированного образовательного пространства дошкольной образовательной организации, повышения качества дошкольного образования, развитие воспитанников, посредством эффективного использования современных образовательных технологий и всех видов ресурсов дошкольного образовательного учреждения.

1.6. Ключевыми задачами Программы являются:

- фиксация и включение в контекст внешней среды существующего состояния и перспектив развития ДОУ;
- выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем и недостатков;
- определение и описание образа желаемого будущего состояния ДОУ для формулирования ее стратегических и тактических целей развития;
- определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий ДОУ, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижения целей и реализация задач.
- обеспечение эффективного управления дошкольного образовательного учреждения;
- развитие инновационных механизмов современного дошкольного образования;
- создание системы личносно - ориентированного образовательного пространства;
- создание условий для обеспечения воспитанников дошкольного образовательного учреждения доступным дошкольным образованием;

- разработка и внедрение современных образовательных программ, форм, методов и средств обучения;
- гармонизация взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- создание инновационной образовательной платформы для развития дошкольного образовательного учреждения;
- развитие индивидуального подхода к воспитанникам на основе внедрения современных образовательных стандартов;
- развитие системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- развитие условий в дошкольном образовательном учреждении для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирования их здорового образа жизни и санитарной культуры;
- создание механизмов для эффективного взаимодействия и использования интеллектуальных, социокультурных и физкультурно-спортивных ресурсов;
- развитие системы дополнительного образования воспитанников за счет собственных ресурсов и ресурсов других организаций, осуществляющих дополнительное образование;
- совершенствование материально-технической базы дошкольного образовательного учреждения;
- информатизация образовательного пространства дошкольного образовательного учреждения, внедрение в образовательный процесс современных информационных технологий;
- повышение эффективности использования кадрового потенциала дошкольного образовательного учреждения за счет совершенствования работы с педагогическими работниками, повышения уровня их профессиональных знаний и профессиональных компетенций, развития их творческого потенциала и способности осуществлять профессиональную деятельность в современных социально-экономических условиях.

1.7. Программа представляет собой комплекс мероприятий или группу проектов/подпроектов) для достижения стратегической цели, стоящей перед ДОУ.

1.8. Программа доводится до общественности путем ее открытого опубликования на официальном сайте дошкольной образовательной организации.

1.9. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 г. № 26 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;

- Уставом ДООУ.

1.10. Программа носит среднесрочный характер (продолжительность от 2 до 5 лет)

2. Структура и содержание программы развития.

2.1. Структура программы, утвержденная настоящим Положением, носит ориентировочный характер и может изменяться по необходимости.

2.2. Перед разработкой программы на уровне дошкольного образовательного учреждения проводится обсуждение ее структуры, целей, задач, стратегических направлений и других структурных элементов с привлечением всех участников образовательных отношений.

2.3. Окончательная структура программы утверждается руководителем дошкольной образовательной организации.

2.4. Программа должна включать в себя следующие структурные элементы:

2.4.1. Пояснительная записка.

- Качественные характеристики программы.
- Основное предназначение программы.
- Разработчики программы
- Основные функции Программы
- Принципы образовательной деятельности ДООУ в рамках программы Развития

2.4.2. Паспорт программы развития.

- Наименование Программы
- Статус программы
- Научно-методические основы разработки Программы
- Принятие Программы
- Цели и задачи Программы
- Ожидаемые результаты Программы, важнейшие целевые показатели Программы
- Этапы реализации Программы
- Система контроля за реализацией программы
- Финансовое обеспечение Программы
- Приоритетные направления Программы
- Срок действия Программы
- Порядок мониторинга хода и результатов реализации Программы
- Сроки предоставления отчетности
- Внесение изменений и дополнений в Программу

2.4.3. Информационная справка

- Характеристика дошкольного образовательного учреждения
- Характеристика контингента воспитанников дошкольного образовательного учреждения
- Социологическая характеристика семей воспитанников
- Характеристика кадрового состава
- Образовательная деятельность дошкольного учреждения

- Анализ структуры управления ДОУ
- Имущественное и финансовое обеспечение
- Социальные партнёры детского сада

2.4.4. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы, количественные и качественные показатели.

2.4.5. Перечень мероприятий программы обеспечивающих развитие МБДОУ с учетом ресурсного обеспечения (финансово-экономические, кадровые, информационные, научно-методические)

2.4.6. Система целевых индикаторов и показателей, характеризующих ход реализации Программы развития

2.4.7. Обоснование ресурсного обеспечения Программы развития

2.5. Содержание Программы должно:

- отражать современные тенденции развития страны в целом и образования, в частности;
- иметь инновационный характер;
- учитывать региональную специфику, традиции развития образования;
- обеспечивать решение задач в ходе мероприятий по разработке Программы;
- отвечать специфике, традициям образовательной организации и запросам участников образовательных отношений.

3. Порядок разработки и утверждения программы развития дошкольной образовательной организации.

3.1. Для разработки программы формируется творческий коллектив (рабочая группа), состоящий из числа сотрудников дошкольного образовательного учреждения, привлеченных специалистов. Состав рабочей группы утверждается приказом руководителя дошкольного образовательного учреждения.

3.2. Программа проходит обязательный этап рассмотрения, обсуждения и согласования с сотрудниками (коллективом) дошкольной образовательного учреждения, что закрепляется протоколом соответствующего коллегиального органа управления (общее собрание трудового коллектива).

3.3. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам развития дошкольного образовательного учреждения Программа рассматривается, обсуждается и согласовывается с советом родителей (законных представителей) воспитанников.

3.4. Программа проходит обязательный этап согласования с учредителем дошкольного образовательного учреждения.

3.5. После согласования со всеми заинтересованными лицами Программа утверждается в порядке, установленном уставом дошкольной образовательного учреждения .

4. Порядок внесение изменений и (или) дополнений в Программу.

4.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение мероприятий Программы;
- издание стратегических документов на федеральном уровне;
- потеря актуальности отдельных мероприятий, проектов Программы.

4.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу по итогам мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением, закреплены приказом по ДОУ «О внесении изменений и (или) дополнений в Программу развития ДОУ» и оформляются в виде приложений к Программе.

5. Порядок проведения мониторинга результатов реализации мероприятий Программы

5.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий Программы организуется в путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации и оценки достигнутых результатов по истечении временного этапа плана действий по реализации Программы.

5.2. Исполнитель Программы представляет полученную в рамках проведения мониторинга Программы статистическую и аналитическую информацию для принятия управленческих решений педагогическому совету ДОУ.